



AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E ALTA SPECIALIZZAZIONE
“GARIBALDI” DI CATANIA

**DETERMINAZIONE
DEL DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'U.O.C. AFFARI GENERALI**

N. 20 / del 26/01/2023

OGGETTO: OD1 2293 del 02.11.2022 – Fattura n. 251 del 01.08.2022 relativi alle spese generali ed amministrative della convenzione per la conduzione dello studio osservazionale retrospettivo dal titolo: *“Caratterizzazione dei pazienti sottoposti a regime terapeutico con due farmaci (2-drug regimen.2DR) per il trattamento dell'infezione da HIV nel contesto real-life italiano. Protocollo NIS9034 (MSD-HIV2DR)”*. Presa d'atto e liquidazione.

L'anno 2023, il giorno 26 del mese di Gennaio, in Catania, presso la Sede Legale dell'Azienda P.zza S. Maria di Gesù, 5, il Dirigente Responsabile dell'U.O.C. Affari Generali Dott.ssa Ersilia Riggi, sulla base dell'istruttoria espletata dal Responsabile della istruttoria Dott. Alfio Marchese, adotta il seguente provvedimento rientrante nelle funzioni delegate sulla scorta del Regolamento Aziendale disciplinante le modalità di esercizio e di delega dell'attività amministrativa, adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 202 del 25 giugno 2019

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'U.O.C. AFFARI GENERALI

Giusta deliberazione n. 563 del 30/06/2020

Premesso che, con delibera n. 645 del 04.05.2022 è stata autorizzata la conduzione dello Studio osservazionale retrospettivo dal titolo: “Caratterizzazione dei pazienti sottoposti a regime terapeutico con due farmaci (2-drug regimen.2DR) per il trattamento dell'infezione da HIV nel contesto real-life italiano. Protocollo NIS9034 (MSD-HIV2DR)”, da condursi presso l'U.O.C. di Malattie Infettive del P.O. Garibaldi Nesima, individuando quale *Principal Investigator* il Dott. Benedetto Maurizio Celesia;

che, l'art. 7 del Regolamento Aziendale per la disciplina delle sperimentazioni cliniche e delle attività di ricerca per conto terzi, adottato con delibera n. 1228 del 30/09/2022, prevede il pagamento da parte dello sponsor/promotore di una quota fissa forfettaria per le spese generali ed attività amministrative;

che, il suddetto regolamento aziendale prevede inoltre che la quota introitata dall'Ente dovrà essere ripartita tra i dipendenti amministrativi direttamente impegnati nell'attività inerente lo studio, dei seguenti settori amministrativi e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 7, così come segue:

- 50% UOC Affari Generali
- 20% UOC Economico Finanziario
- 15% Direzione Sanitaria aziendale
- 15% UOC Risorse Umane

che, con separate note, i settori amministrativi interessati hanno comunicato i nominativi del personale direttamente impegnato nelle attività amministrative correlate alle sperimentazioni, come segue:

- UOC Economico Finanziario: con nota protocollo n. 218/SEFP del 14.05.2021 e con la successiva nota prot. 322/SEFP del 24.05.2022, sono stati individuati i dipendenti: Dott.ssa Molino Roberta, Sig.ra Noto Francesca e Sig.ra Nicita Antonella;
- UOC Risorse Umane: con nota n. 8474/RU del 06.10.2022, sono stati individuati i dipendenti: Dott. Zuccarello Mario, Dott. Davide Pagano e il Sig. Giovanni Basile;
- Direzione Sanitaria aziendale: con nota prot. 997/DSA del 11.05.2021, è stata individuata la Sig.ra Compagnone Lorenza;

Che, le attività relative alle procedure amministrative, istruttoria e responsabile del procedimento, di competenza dell’UOC Affari Generali, sono state svolte dal Dott. Marchese Alfio, collaboratore amministrativo assegnato allo stesso settore;

Vista, la fattura n. 251 del 01.08.2022, di complessivi euro 1.220,00 di cui 220,00 euro iva, emessa dall’Azienda nei confronti della Opis Srl, corredata dal relativo Ordinativo di Riscossione OD1 2293 del 02.11.2022, parte integrante ed essenziale del presente atto;

Preso atto:

- dell’Ordinativo di riscossione OD1 n. 2293 del 02.11.2022 (definitivo), trasmesso dall’U.O.C. Economico Finanziario con nota prot. 650/SEFP, recante all’oggetto: “Riscossione fattura sez. 10 n. 251 del 01.08.2022”, di € 1.220,00 (di cui € 220,00 di IVA), relativo allo studio: “osservazionale retrospettivo dal titolo: “Caratterizzazione dei pazienti sottoposti a regime terapeutico con due farmaci (2-drug regimen.2DR) per il trattamento dell’infezione da HIV nel contesto real-life italiano. Protocollo NIS9034 (MSD-HIV2DR)”, da condursi presso l’U.O.C. di Malattie Infettive del P.O. Garibaldi Nesima;
- della Delibera n. 645 del 04.05.2022 con la quale è stato autorizzato lo studio di cui sopra;

Ritenuto, di ripartire l’importo di cui in fattura n. 251 del 01.08.2022, emessa dall’Azienda nei confronti di Opis Srl, incamerata nel bilancio aziendale di complessive euro 1.220,00, (di cui euro 220,00, per IVA ed € 1.000,00 per spese amministrative), nel modo seguente:

Basile Giovanni	€ 50,00
Compagnone Lorenza	€ 150,00
Marchese Alfio	€ 500,00
Molino Roberta	€ 66,60
Nicita Antonella	€ 66,60
Noto Francesca	€ 66,60
Pagano Davide	€ 50,00
Zuccarello Mario	€ 50,00

Ritenuto di autorizzare la complessiva somma di euro 1.000,00, sul C.E. n. 20004000020 (costi per sperimentazioni cliniche), bilancio 2022;

Ritenuto di dare mandato all’UOC Risorse Umane di provvedere alla liquidazione spettante ai summenzionati dipendenti;

Ritenuto di munire la presente della clausola di immediata esecuzione

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa, che qui si intendono ripetuti e trascritti:

Prendere atto:

- dell'Ordinativo di riscossione OD1 n. 2293 del 02.11.2022 (definitivo), trasmesso dall'U.O.C. Economico Finanziario, con nota prot. 650/SEFP, recante all'oggetto: "Riscossione fattura sez. 10 n. 251 del 01.08.2022", di € 1.220,00 (di cui € 220,00 di IVA), relativo allo studio: "osservazionale retrospettivo dal titolo: "Caratterizzazione dei pazienti sottoposti a regime terapeutico con due farmaci (2-drug regimen.2DR) per il trattamento dell'infezione da HIV nel contesto real-life italiano. Protocollo NIS9034 (MSD-HIV2DR)", da condursi presso l'U.O.C. di Malattie Infettive del P.O. Garibaldi Nesima;

Ripartire l'importo di cui in fattura n. 251 del 01.08.2022, emessa dall'Azienda nei confronti di Opis Srl, incamerata nel bilancio aziendale di complessive euro 1.220,00, (di cui euro 220,00, per IVA ed € 1.000,00 per spese amministrative), nel modo seguente:

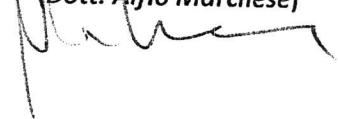
Basile Giovanni	€ 50,00
Compagnone Lorenza	€ 150,00
Marchese Alfio	€ 500,00
Molino Roberta	€ 66,60
Nicita Antonella	€ 66,60
Noto Francesca	€ 66,60
Pagano Davide	€ 50,00
Zuccarello Mario	€ 50,00

Autorizzare, la complessiva somma di euro 1.000,00, sul C.E. n. 20004000020 (costi per sperimentazioni cliniche), bilancio 2022.

Dare mandato, all'UOC Risorse Umane di provvedere alla liquidazione spettante ai summenzionati dipendenti, come da superiore dettaglio analitico.

Munire la presente della clausola di immediata esecuzione.

Il Responsabile dell'Istruttoria
(Dott. Alfio Marchese)



Il Dirigente Responsabile dell'U.O.C.
(Dott.ssa Ersilia Raggi)



U.O.C. ECONOMICO FINANZIARIO PATRIMONIALE

Bilancio anno 2020

Autorizzazione n. 116

conto 200100020

Si conferma la suindicata disponibilità rilevata dal Dirigente Responsabile dell'U.O.C. Affari Generali, e si iscrive nelle pertinenti utilizzazioni del budget.

**Il Dirigente Responsabile dell'U.O.C.
“Economico Finanziario e Patrimoniale”
(Dott. G. Roccella)**

Il presente atto viene pubblicato sul sito internet dell'azienda www.ao-garibaldi.ct.it nella sezione “Amministrazione Trasparente”, sottosezione “Provvedimenti”, “Provvedimenti dirigenti”, a cura del sig. _____, Responsabile del procedimento di pubblicazione